

## 安全確認

事業所内	訪問中	移動中	勤務外
<input type="checkbox"/> 安全確認 ・自身 ・スタッフ・家族 <input type="checkbox"/> 安否確認 ・自身 ・ 家族 <input type="checkbox"/> 事業所設備の確認 ・火の始末 ・ガスの元栓を閉める ・停電⇒ブレーカーを落とす	<input type="checkbox"/> 安全確保 ・自身 ・ 利用者 ・利用者の家族 <input type="checkbox"/> 安否確認 ・利用者の家族 ・自身の家族	<input type="checkbox"/> 安全確保 ・自身 ・自身の家族	<input type="checkbox"/> 安全確保 ・自身 ・自身の家族

## 管理者

<input type="checkbox"/> 被害状況の把握 ・状況に応じて指揮命令者の決定 ・スタッフの安否確認 ・事業所の被害状況の確認	<input type="checkbox"/> 行動決定 ・自宅待機 ・事業所集合 ・業務継続 ・避難
---	--

# ★ 災害時行動表 ★

## 管理者（代行者）

- スタッフへ役割分担
- 情報収集・整理
- 利用者の状況把握
- 災害対応連絡（様式1,2,3）
- ペアステーションの安否確認

## 利用者

- 安否確認（電話 訪問）
- 避難場所確認
- 必要物品、物資
- 担当主治医連絡
- ケアマネージャー  
他機関連絡

## 事業所

- 事業所の復旧作業（設備・ライフライン）
- 周辺情報の集約・整理
  - 避難所
  - 道路・建物
  - 医療機関、薬局、
  - スーパー、コンビニ
- 必要物品、物資の手配・整理
- 行政との連携
- 外部からの対応